

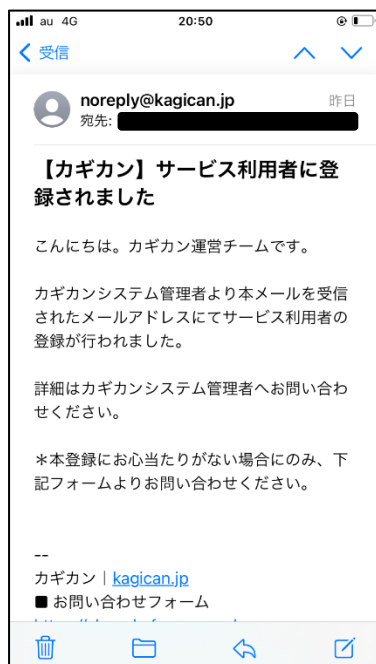
上中駅コワーキングルーム利用登録手順

- ①メール件名に「上中駅コワーキング」、メール本文に氏名、住所、連絡先を記載して
seisaku@town.fukui-wakasa.lg.jp へメールします。

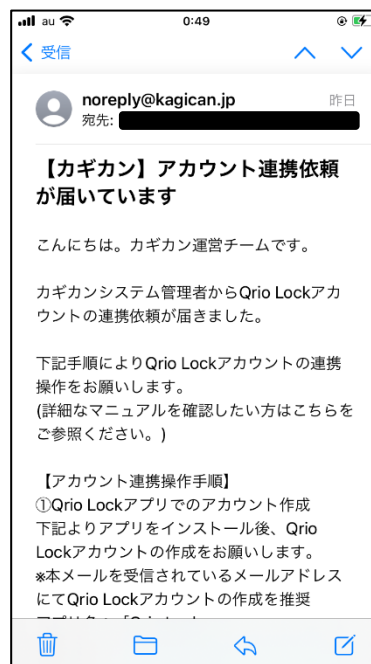


- ②利用登録通知メールとアカウント連携依頼通知メールを受信

※管理者(町)側で登録作業後、メールが配信されるので、メールの受信が翌開庁日になる場合があります。

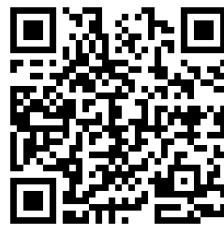


利用登録通知メール



アカウント連携依頼通知メール

③アカウント連携依頼通知メール本文のURLから、Qrio Lock^{※1}アプリをインストールします。



Android^{※2}



iPhone^{※3}

← Android

← iPhone



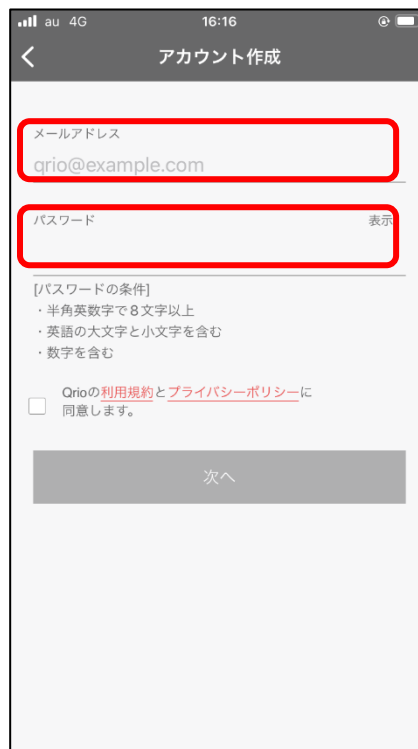
アカウント連携依頼通知メール

※1 Qrio Lock は Qrio(株)の商標または登録商標です。

※2 iPhone は Apple inc.の商標または登録商標です。

※3 Android は Google inc.の商標または登録商標です。

④町へ送付したメールアドレスで使ってQrio Lock のアカウントを作成します。



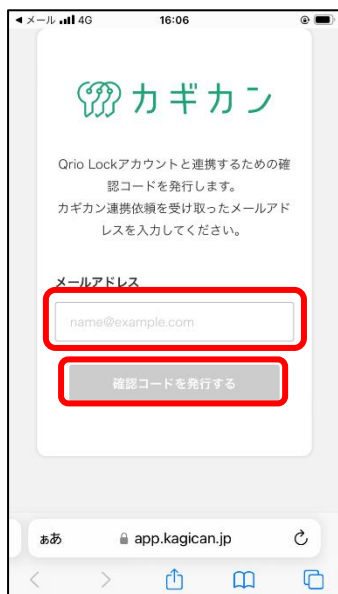


⑤Qrio Lock のアカウント作成後、②のアカウント連携依頼通知メール本文中の「②」のURLをタップして、確認コードを発行します。

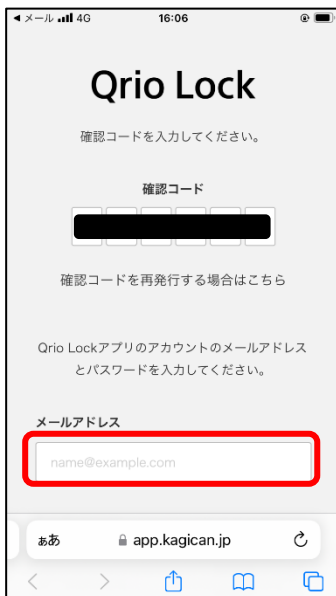


- ⑥カギカン※⁴の画面中のメールアドレス欄に、町へ送付したメールアドレスを入力し、確認コードを発行します。

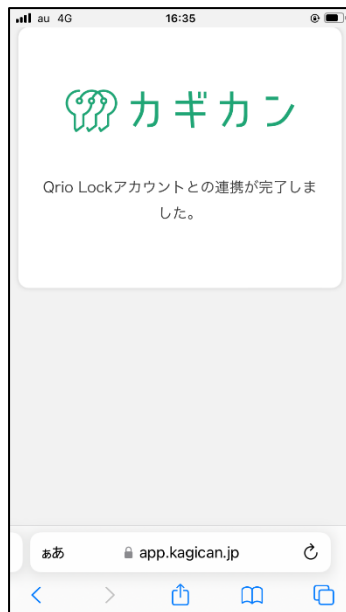
※⁴ カギカンは Qrio(株)の商標または登録商標です。



- ⑦入力したメールアドレスに、アカウント連携コードの発行通知メールが届くので、本文中のURLをタップし、Qrio Lock のアカウント作成時に使ったメールアドレスとパスワードを入力します。



⑧カギカンと Qrio Lock アカウントとの連携が完了します。



⑨Qrio Lock アプリを開き、「合いカギを利用する」をタップします。



⑩ホームに「上中駅コワーキングルーム」の画面が表示されたら、設定は完了です。
上中駅コワーキングルームの出入口前でアプリ画面中のロックボタンをタップしてドアを解除してください。

設定完了後は、スマホを操作するだけで、いつでも自由に入退場が可能です。



コワーキングルームのドアの前でタップするとドアが開錠します。