

令和 7 年 4 月採用
若狭町フル(パート)タイム会計年度任用職員募集要項

令和 7 年 4 月採用予定の若狭町フル(パート)タイム会計年度任用職員の募集を次のとおり実施します。

令和 7 年 2 月 2 6 日

若 狭 町

1 募集内容（区分、人員、職務内容、応募資格等）

区 分	勤務場所	人員	資格要件	職務内容等
介護支援専門員	若狭町役場上中庁舎	1 名程度	介護支援専門員 又は看護師	要支援者及び総合事業対象者の介護予防ケアマネジメント業務

※地方公務員法第 16 条に規定する欠格条項に該当する者は、応募することができません。

※勤務時間は、フルタイムの方は午前 8 時 3 0 分から午後 5 時 1 5 分までの間の 7 時間 4 5 分、パートタイムの方は午前 9 時から午後 4 時まで間の 6 時間（時間、日数相談可）です。

2 任用の決定及び通知

- (1) 面接試験を実施します。
- (2) 期日等は、令和 7 年 3 月下旬に実施予定。応募された方に連絡します。
- (3) 結果は、令和 7 年 3 月下旬までに本人宛通知します。

3 任用の期間等

- (1) 採用者は、若狭町フル(パート)タイム会計年度任用職員勤務条件通知書に基づき任用します。
- (2) 任用期間は、令和 7 年 4 月 1 日から令和 8 年 3 月 3 1 日の 1 年間です。
- (3) 任用期間満了後の再度の任用については、何ら保障はないものとします。
- (4) 給与は、「若狭町会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例」に基づき毎月支払います。詳細については、下記の問合せ先にご確認ください。

4 応募手続き

所定の採用申込書に、市販の履歴書と資格証明書（介護支援専門員証等）を添えて、若狭町役場上中庁舎（福祉課地域包括支援センター）へ提出してください。採用申込書は、若狭町ホームページからダウンロードするか、福祉課地域包括支援センターで交付します。

5 受付期間

令和 7 年 3 月 3 日(月)から令和 7 年 3 月 19 日(水)までとし、開庁時間中(午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分)に受け付けます。ただし、土曜日、日曜日や祝日等の休日は受付できません。

6 問い合わせ

応募については、若狭町福祉課地域包括支援センター(TEL 0770-62-2702)までお問い合わせください。