

就労証明書

若狭町長宛

証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号	—	—		
担当者名				
記載者連絡先	—	—		

記入要領

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																																																																														
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☐ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☐ 卸売業・小売業 ☐ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス業 ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☐ 生活関連サービス業・娯楽業 ☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業 ☐ 複合業																																																																														
2	フリガナ 本人氏名																																																																															
3	雇用(予定)期間等	☐ 無期 ☐ 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																														
4	本人就労先事業所																																																																															
5	雇用の形態	☐ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☐ 契約社員 ☐ 嘱託社員 ☐ 自営業主 ☐ 自営業専従者 ☐ 家族従業者 ☐ 内職 ☐ 業務委託 ☐ その他()																																																																														
6	就労時間 (固定就労の場合)	<table> <tr> <th>月</th> <th>火</th> <th>水</th> <th>木</th> <th>金</th> <th>土</th> <th>日</th> <th>祝日</th> <th>合計 時間</th> <th>月間</th> <th>時間</th> <th>分 (うち休憩時間)</th> <th>分</th> </tr> <tr> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="13">一月当たりの就労日数</td> </tr> <tr> <td colspan="13">平日 時 分</td> </tr> <tr> <td colspan="13">土曜 時 分</td> </tr> <tr> <td colspan="13">日祝 時 分</td> </tr> </table>	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分 (うち休憩時間)	分	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐					一月当たりの就労日数													平日 時 分													土曜 時 分													日祝 時 分												
月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分 (うち休憩時間)	分																																																																				
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐																																																																								
一月当たりの就労日数																																																																																
平日 時 分																																																																																
土曜 時 分																																																																																
日祝 時 分																																																																																
	就労時間 (変則就労の場合)	<table> <tr> <td>合計時間</td> <td>☐ 月間</td> <td>☐ 週間</td> </tr> <tr> <td>就労日数</td> <td>☐ 月間</td> <td>☐ 週間</td> </tr> <tr> <td>主な就労時間帯・シフト時間帯</td> <td colspan="2">時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)</td> </tr> </table>	合計時間	☐ 月間	☐ 週間	就労日数	☐ 月間	☐ 週間	主な就労時間帯・シフト時間帯	時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																																						
合計時間	☐ 月間	☐ 週間																																																																														
就労日数	☐ 月間	☐ 週間																																																																														
主な就労時間帯・シフト時間帯	時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																																															
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	<table> <tr> <td>年月</td> <td>年 月</td> </tr> <tr> <td>日/月</td> <td>日 月</td> </tr> </table>	年月	年 月	日/月	日 月																																																																										
年月	年 月																																																																															
日/月	日 月																																																																															
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月																																																																														
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 期間 年 月 日																																																																														
10	産休・育休以外の休業の 取得	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																														
11	復職(予定)年月日	☐ 復職予定 ☐ 復職済み 年 月 日																																																																														
12	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																																														
13	保育士等としての勤務実 態の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無																																																																														
14	(雇用契約の)満了後の 更新の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無 ☐ 未定																																																																														
15	入所内定時育休短縮可否	☐ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否																																																																														
16	育休延長可否	☐ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否																																																																														
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日																																																																														
18	備考欄	○No.6に記載の就労時間帯につき、退勤時間の特例(就業規則上の就労時間帯の15分前に出勤しなければならない等)等、記載時 間帯を超えて拘束時間が生じている場合には、その旨、この欄に記載してください。 ○No.9の育児休業及びNo.10の産休・育休以外の休業の取得実績等について追加記載が必要な場合は、この欄に記載してください。 ○その他特記事項があれば、この欄に記載してください。																																																																														
19	保護者記載欄	<table> <tr> <td>児童</td> <td>年 月 日</td> <td>施設名</td> <td>☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)</td> </tr> <tr> <td>児童名</td> <td>生年月日</td> <td>施設名</td> <td>☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)</td> </tr> <tr> <td>児童名</td> <td>生年月日</td> <td>施設名</td> <td></td> </tr> <tr> <td>児童名</td> <td>年 月</td> <td>施設名</td> <td></td> </tr> </table>	児童	年 月 日	施設名	☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)	児童名	生年月日	施設名	☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)	児童名	生年月日	施設名		児童名	年 月	施設名																																																															
児童	年 月 日	施設名	☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)																																																																													
児童名	生年月日	施設名	☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)																																																																													
児童名	生年月日	施設名																																																																														
児童名	年 月	施設名																																																																														

※記載内容について、担当者より勤務先に確認をする場合があります。