

様式第1号（第4条関係）

年　　月　　日

若狭町長　　様

若狭町U・Iターン移住就職等支援金（全国型）交付申請書兼実績報告書

若狭町U・Iターン移住就職等支援金（全国型）の交付を受けたいので、若狭町U・Iターン移住就職等支援金（全国型）交付要綱第4条の規定により、関係書類を添え次のとおり申請及び報告をします。

1 申請者

フリガナ		生年月日
申請者氏名		年　　月　　日
現住所	〒	
移住元住所	〒	
移住日	年　　月　　日	
電話番号		
メールアドレス		

2 移住支援金の内容（該当する欄に○を付けてください。）

単身・世帯	单身	世帯	世帯の場合は、同時に移住した家族の人数（1の申請者は含まない）	人
移住支援金 の種類	一般就業	テレワーク	上記家族の人数のうち18歳未満の者の人数	人
	起業			

3 各種確認事項（該当する欄に○を付けてください）

申請日から5年以上継続して若狭町に居住し、かつ、就業（起業）する意思について	A. 意思がある	B. 意思がない
申請者を含む世帯員の全てが、暴力団等の反社会的勢力又は反社会的勢力と関係を有する者でないことについて	A. 該当する	B. 該当しない
（就業の場合のみ）就業先の法人の代表者又は取締役などの経営を担う者との関係	A. 3親等以内の親族でない	B. 3親等以内の親族である
（テレワークの場合のみ）若狭町への移住の意思	A. 自己の意思である	B. 勤務先からの命令である

※各種確認事項のB.に○を付けた場合は、移住支援金の対象となりません。

4 (テレワークによる移住者のみ記載) 移住後の生活状況

企業名		部署名	
住所	〒		
勤務先へ行く頻度	週・月・年 回程度 / 行くことはない / その他()		

5 添付書類

【必ず必要な書類】

- (1) 写真付き身分証明書の写し又は提示により本人確認ができる書類の写し
- (2) 移住元の住民票の除票又は移住元での在住地及び在住期間を確認できる書類（2人以上世帯向けの金額を申請する場合は、申請者を含む世帯員全員分）
- (3) 誓約書兼同意書（様式第2号）
- (4) 就業証明書（様式第3号若しくは様式第4号）又は起業支援金の交付決定通知書の写し

【申請する要件等に応じて必要となる書類】

- (1) 永住者、日本人の配偶者等、永住者の配偶者等、定住者又は特別永住者のいずれかの在留資格を証明するもの
- (2) テレワークに関しては、勤務者から所属先企業に対しての意思表明が確認できる書類（テレワークの申出書等）
- (3) 開業届出済証明書等（移住元での在勤地、在勤期間を確認できる書類）
- (4) 個人事業等の納税証明書（移住元での在勤期間を確認できる書類）
- (5) その他、町長が必要と認める書類

管理コード（福井県及び若狭町使用欄）	
--------------------	--