

年 月 日

若狭町長 様

若狭町U・I ターン移住就職等支援金(東京圏型)交付申請書兼実績報告書

若狭町U・I ターン移住就職等支援金(東京圏型)の交付を受けたいので、若狭町U・I ターン移住就職等支援金(東京圏型)交付要綱第 5 条の規定により、関係書類を添え次のとおり申請及び報告をします。

1 申請者

フリガナ		生年月日
申請者氏名		年 月 日
現住所	〒	
移住元住所	〒	
移住日	年 月 日	
電話番号		
メールアドレス		

2 移住支援金の内容（該当する欄に○を付けてください。）

単身・世帯		単身		世帯	世帯の場合は、同時に移住した家族の人数（1 の申請者は含まない）	人
移住支援金の種類		一般就業		専門人材	上記家族の人数のうち 18 歳未満の者の人数	人
		起業		テレワーク		

3 各種確認事項（該当する欄に○を付けてください）

申請日から 5 年以上継続して若狭町に居住し、かつ、就業（起業）する意思について		A. 意思がある		B. 意思がない
申請者を含む世帯員の全てが、暴力団等の反社会的勢力又は反社会的勢力と関係を有する者でないことについて		A. 該当する		B. 該当しない
（就業の場合のみ）就業先の法人の代表者又は取締役などの経営を担う者との関係		A. 3 親等以内の親族でない		B. 3 親等以内の親族である
（テレワークの場合のみ）若狭町への移住の意思		A. 自己の意思である		B. 勤務先からの命令である

※各種確認事項の B. に○を付けた場合は、移住支援金の対象となりません。

4 (東京23区の在勤者に該当する場合) 東京23区への在勤及び通学履歴

※直近連続1年以上かつ通算5年以上の在勤履歴

期間	就業先(通学先)	就業地(学校名)

※東京23区への在勤後又は転入前に東京23区以外での在勤履歴がある場合は、移住支援金の対象となりません。

5 (テレワークによる移住者のみ記載) 移住後の生活状況

企業名		部署名	
住所	〒		
勤務先へ行く頻度	週・月・年 回程度 / 行くことはない / その他()		

6 添付書類

【必ず必要な書類】

- (1) 写真付き身分証明書の写し又は提示により本人確認ができる書類の写し
- (2) 移住元の住民票の除票又は移住元での在勤地及び在勤期間を確認できる書類(2人以上世帯向けの金額を申請する場合は、申請者を含む世帯員全員分)
- (3) 誓約書兼同意書(様式第2号)
- (4) 就業証明書(様式第3号若しくは様式第4号)又は起業支援金の交付決定通知書の写し
- (5) 住民票謄本

【申請する要件等に応じて必要となる書類】

- (1) 永住者、日本人の配偶者等、永住者の配偶者等、定住者又は特別永住者のいずれかの在留資格を証明するもの
- (2) 東京23区で勤務していた企業等の就業証明書又は移住元での在勤地、在勤期間及び雇用保険の被保険者であったことを確認できる書類
- (3) 東京23区内の大学等へ通学し、東京23区内の企業等へ就職した場合は、(2)のほかに卒業証明書等の在学期間や卒業校を確認できるもの
- (4) テレワークに関しては、勤務者から所属先企業に対しての意思表示が確認できる書類(テレワークの申出書等)
- (5) テレワークかつ個人事業主の場合は、業務委託契約書等(申請日以降に、テレワークにより移住前の業務を継続して行うことが確認できる書類)、開業届の写し又は確定申告書の写し及び申請前3か月間において当該テレワーク業務の実態(収入)が確認できる書類(全部又は一部の期間を確定申告書の写しで代替可)
- (5) 開業届出済証明書等(移住元での在勤地、在勤期間を確認できる書類)
- (6) 個人事業等の納税証明書(移住元での在勤期間を確認できる書類)
- (7) その他、町長が必要と認める書類

管理コード(福井県及び若狭町使用欄)	
--------------------	--