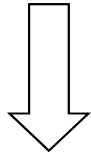


# 税関係証明 交付・閲覧請求書

若狭町長 様

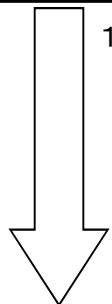
令和 年 月 日

窓口へこられた人			
住所	若狭町	第 号 番地	氏名



※公図を見たい人は下の欄をとばし、『必要なもの』の欄を書いてください。  
 ※軽自動車納税証明書の必要な方は、下の欄をとばし、『軽自動車納税証明書』の欄に納税義務者と標識番号を書いてください。

あなたと証明してほしい人との関係	
※ 番号を○でかこんで下さい。	
1. 本人	2. 代理人 3. その他の人( )



1に○をした人 2に○をした人 ※2に○をした人は裏面の委任状が必要です。

証明してほしい人の		1.本人以外の方は提出先等をお書きください
住所	若狭町 第 号 番地	氏名



必要なもの			
1. 所得証明	通	5. 住宅家屋証明	件
2. 課税証明	通	6. 納税証明(住民・固定・国保・法人)	通
3. 評価証明(土地・家屋)	件	7. 閲覧(公図・その他)	件
4. 公課証明	件	8. その他( )	件

## ◎軽自動車納税証明書

納税義務者	標識番号	納税義務者	標識番号

※ いつわり、その他不正な手段により交付を受けたときは、過料に処せられることがあります。

本人確認	①運転・旅券・個力・住力・身障手帳
	②保険証・年金手帳・年金証書( )
職員確認	

処理欄	受付	作成	交付	手数料
				円

# 委任状

私は、(住所) \_\_\_\_\_ (氏名) \_\_\_\_\_ を  
自分のかわりに窓口へ行ってもらう人の住所と氏名を書いて下さい。

私の代理人に選任し、 \_\_\_\_\_ の交付請求( \_\_\_\_\_ 通)  
必要とする証明書およびそれが何通必要か記入して下さい。

に係る権限を委任したのでお届けします。

令和 年 月 日

委任者 \_\_\_\_\_ 住所 若狭町 \_\_\_\_\_ 第 \_\_\_\_\_ 号 \_\_\_\_\_ 番地  
(たのむ人)

氏名 \_\_\_\_\_

委任者本人が署名の上、押印して下さい。

若狭町長 様